

VÝZVA č. CCRVM-VZ/2017/2/03

k podání nabídek na

„Zajištění a realizace veletržního stánku Východní Moravy na veletrzích GO a REGIONTOUR 2018 v Brně, HOLIDAY WORLD 2018 v Praze a ITF SLOVAKIATOUR 2018 v Bratislavě“

Při zadání této zakázky zadavatel nespadá do působnosti zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákon). Pro zadání zakázky je tedy použito směrnice o zadávání zakázek Centrály cestovního ruchu Východní Moravy, o.p.s. (dále jen CCRVM). Pokud ve výzvě a v přílohách výzvy jsou odkazy na znění Zákona, postupuje uchazeč podle příslušného ustanovení Zákona.

Identifikační údaje zadavatele:

Název: Centrála cestovního ruchu Východní Moravy, o.p.s.
Zapsaná u KOS, oddíl O, vložka 338
Sídlo: J. A. Bati 5520, Zlín, PSČ 761 90
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Identifikační číslo: 27744485
Zastoupená: PhDr. Danou Daňovou, ředitelkou
Telefon: 733 161 670
Email: dana.danova@vychodni-morava.cz

Osoba pověřená jednáním

ve věci realizace zakázky: Ing. Barbora Krkošková
Telefon: 733 161 673
Email: barbora.krkoskova@vychodni-morava.cz

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vytvoření nabídky vč. zpracování ideového návrhu expozice na veletrzích GO a REGIONTOUR 2018 v Brně, HOLIDAY WORLD 2018 v Praze a ITF SLOVAKIATOUR 2018 v Bratislavě dle níže uvedené specifikace.

Cílem plnění veřejné zakázky je zajistit propagaci území Zlínského kraje – Východní Moravy na tuzemských veletrzích GO a REGIONTOUR 2018 v Brně a HOLIDAY WORLD 2018 v Praze a zahraničním veletrhu ITF SLOVAKIATOUR v Bratislavě 2018.

2. Specifikace předmětu veřejné zakázky

- 1) GO a REGIONTOUR 2018 v Brně, 18. – 21. 1. 2018

Požadována je realizace expozice na klíč (kompletní zajištění technického a grafického řešení expozice včetně úhrady souvisejících nákladů a zpracování ideového návrhu, který zahrnuje vizualizaci a půdorys expozice o ploše 50 m²).

Předložená nabídka bude obsahovat:

- 1) Ideový návrh pro expozici GO a REGIONTOUR Brno 2018.
- 2) Nabídkovou cenu za realizaci expozice na klíč dle níže uvedených požadavků na technické a grafické řešení expozice.

Požadavky na technické řešení expozice:

- stavba expozice na ploše 50 m² (šířka 5 m x hloubka 10 m);
- „U“ stánek;
- uzamykatelné zázemí o rozměrech šířka 5 m x hloubka 2 m x výška 2,5 m;
- technické řešení umístění závěsného poutače (4 strany, rozměry: šířka 4 m, délka 5 m, výška 1,7 m);
- osvětlení grafiky závěsného poutače;
- osvětlení obslužné plochy;
- zajištění přívodu elektřiny včetně revize, vody a odpadu do zázemí;
- zajištění nočního proudu pro zázemí expozice (3 lednice);
- rozdělení obslužné plochy (infopulty) na 4 turistické oblasti (TO);
- zajištění přívodu elektřiny k infopultům v expozici (vždy jedna dvojjásuvka k jedné turistické oblasti);
- požadované vybavení uzamykatelného zázemí: dřez, pracovní plocha, 3 lednice, policové regály, police, věšáky na oděvy;
- požadované nádobí pro expozici – 60 x sklo na nealko, 60 x sklo na víno, 60 x sklo na slivovici, 60 x kávový set (tj. hrníček, podšálek, lžička); 2 x varná konvice, 60 x dezertní talíř, 2 x prkýnko, 2 x nůž, 20 x utěrka;
- pokrytí podlahy expozice kobercem šedé barvy;
- grafika stěn a infopultů;
- nasvícení grafiky stěn;
- pro 4 turistické oblasti (TO) musí být k dispozici vždy 3 uzamykatelné informační pulty; tj. celkem 12 infopultů;
- 12 barových židlí k infopultům, barva bílá;
- posezení pro maximálně 28 osob (tj. 7 stolů a 4 židle u každého stolu pro první den konání veletrhu, pak pro následující dny pouze 3 židle u stolu), průměr stolu je max. 70 cm, barva bílá;
- základní pojištění expozice (zařízení expozice, oděvních svršků);
- deinstalace/demontáž expozice po ukončení veletrhu (dle podmínek organizátora veletrhu);
- po deinstalaci zajištění uložení grafických prvků k dalšímu využití na veletrhu GO a REGIONTOUR Brno 2019.

Požadavky na grafické řešení expozice:

- dodržení corporate design Východní Moravy, Zlínského kraje a jednotlivých oblastí (manuál je k dispozici ke stažení zde <http://www.ccrvm.cz/doc/bannery-ke-stazeni>);
- moderní pojetí stánku prezentující 4 turistické oblasti kraje;
- součástí nabídky je zajištění fotek, příprava a výroba grafických podkladů;
- **Stěny zázemí**
 - grafika expozice je umístěna na stěnách zázemí – celkem 3 grafické plochy; rozměry:
 - o šířka 5 m x výška 2,5 m = čelo zázemí - lze rozdělit dle řešení vstupu
 - o šířka 2 m x výška 2,5 m = boční strana zázemí
 - o šířka 2 m x výška 2,5 m = boční strana zázemí
 - zajištění fotografií pro grafiku – grafika propojuje charakteristiky regionu s jeho atraktivitami;
 - fotografie má rozměr dle jednotlivých stran grafiky, rozlišení min 30 dpi.
- **Infopulty**
 - graficky musí být řešena také čelní strana infopultů s uvedením názvů vystavovatelů, ve čtyřech barevných provedeních,
 - celkem 12 pultů rozměr šířka 1 m x výška 1 m;
 - přesné znění názvů na infopulty dodá zadavatel;
- **Fotografie a grafika** jsou poskytnuty nevýhradní licencí k užití díla (i jeho částem díla) pouze pro účel veletrhu GO a REGIONTOUR Brno 2018.

Licence:

- Nevýhradní licence (užití pouze pro grafiku veletrhu GO a REGIONTOUR Brno 2018)
- Časově omezená licence (užití pro grafiku veletrhu leden/únor 2018)
- Bez podlicence (užití pouze pro grafiku veletrhu GO a REGIONTOUR Brno 2018)

Předmět plnění	Cena bez DPH	Cena vč. DPH
Technické řešení expozice		
Grafické řešení expozice		
Celkem		

2) HOLIDAY WORLD 2018 v Praze, 15. – 18. 2. 2018

Požadována je realizace expozice na klíč (kompletní zajištění technického a grafického řešení expozice včetně úhrady souvisejících nákladů a zpracování ideového návrhu, který zahrnuje vizualizaci a půdorys expozice o ploše 15 m² (5 x 3 m).

Předložená nabídka bude obsahovat:

- 1) Ideový návrh pro expozici Holiday World Praha 2018
- 2) Nabídkovou cenu za realizaci expozice na klíč dle níže uvedených požadavků na technické a grafické řešení expozice.

Požadavky na technické řešení expozice:

- stavba expozice na ploše 15 m², tj. šířka 5 m x hloubka 3 m (4 ks montážních průkazů a poplatek za schválení projektu dodá zadavatel);
- uzamykatelné zázemí o rozměrech 1,5 m x 1,5 m s tekoucí vodou a elektřinou (přívod vody a odpad, elektřinu včetně nočního proudu a revizí zajišťuje zadavatel);
- vchod do zázemí musí vzhledem k využitelné ploše využívat shrnovací dveře;
- vybavení uzamykatelného zázemí: dřez, 1 lednice, pracovní plocha, police, policový regál, věšák na oděvy, nádobí pro 20 osob – sklo na nealko, sklo na víno, kávový set (hrníček, podšálek, lžička), 10 dezertních talířů, 1 x varná konvice, prkýnko, nůž, 4 utěrky
- osvětlení grafiky stěn;
- osvětlení obslužné plochy;
- rozdělení na 4 turistické oblasti (TO);
- minimálně 4 uzamykatelné infopulty a 4 barové židle, barva bílá;
- posezení pro 4 osoby, tj. stůl a 4 židle, barva bílá;
- elektřina musí být vyvedena také u informačních pultů;
- pokrytí podlahy expozice kobercem šedé barvy;
- pojištění realizátora expozice (odpovědnost za újmu a újmu způsobenou vadou výrobku a vadou vykonané práce);
- základní pojištění expozice (zařízení expozice, oděvních svršků);
- deinstalace/demontáž expozice po ukončení veletrhu (dle podmínek organizátora veletrhu Holiday World Praha 2018);

Požadavky na grafické řešení expozice:

- dodržení corporate design Východní Moravy, Zlínského kraje a jednotlivých oblastí (manuál je k dispozici ke stažení zde <http://www.ccrvm.cz/doc/bannery-ke-stazeni>);
- moderní pojetí stánku prezentující 4 turistické oblasti kraje;
- součástí nabídky je zajištění fotek, příprava a výroba grafických podkladů;
- **Grafika expozice**
 - grafika expozice je umístěna na 4 stěnách expozice;
 - rozměry:
 - šířka 5 m x výška 4 m
 - šířka 3 m x výška 4 m
 - šířka 1,5 m x výška 2,5 m (stěna zázemí)
 - šířka 1,5 m x výška 0,5 m (prostor nad vchodem do zázemí)
 - zajištění fotografií pro grafiku – grafika propojuje charakteristiky regionu s jeho atraktivitami;
 - fotografie má rozměr dle jednotlivých stran grafiky, rozlišení min 30 dpi.

- **Infopulty**
 - graficky musí být řešena také čelní strana infopultů s uvedením názvů vystavovatelů, barevností dle CI pro jednotlivé TO, grafika rozměr šířka 1 m x výška 1 m;
 - přesné znění názvů na infopulty dodá zadavatel;
- **Fotografie a grafika** jsou poskytnuty nevýhradní časově omezenou licencí k užití díla (i jeho částem díla) pouze pro účel veletrhu Holiday World Praha 2018, bez podlicence.

Předmět plnění	Cena bez DPH	Cena vč. DPH
Technické řešení expozice		
Grafické řešení expozice		
Celkem		

3) ITF SLOVALKIATOUR v Bratislavě, 25. – 28. 1. 2018

Požadována je realizace expozice na klíč (kompletní zajištění technického a grafického řešení expozice včetně úhrady souvisejících nákladů a zpracování ideového návrhu, který zahrnuje vizualizaci a půdorys expozice o ploše 20 m² (5 x 4 m).

Předložená nabídka bude obsahovat:

- 1) Ideový návrh pro expozici ITF Slovakiaitour Bratislava 2018.
- 2) Nabídkovou cenu za realizaci expozice na klíč dle níže uvedených požadavků na technické a grafické řešení expozice.

Požadavky na technické řešení expozice:

- stavba expozice na ploše 20 m², tj. šířka 5 m x hloubka 4 m (4 ks montážních průkazů a poplatek za schválení projektu dodá zadavatel);
- uzamykatelné zázemí o rozměrech 1,5 m x 1,5 m s tekoucí vodou a elektřinou (přívod vody a odpad, elektřinu včetně nočního proudu a revizí zajišťuje zadavatel);
- vchod do zázemí musí vzhledem k využitelné ploše využívat shrnovací dveře;
- vybavení uzamykatelného zázemí: dřez, 1 lednice, pracovní plocha, police, policový regál, věšák na oděvy, nádobí pro 20 osob – sklo na nealko, sklo na víno, kávový set (hrníček, podšálek, lžička), 10 dezertních talířů, 1 x varná konvice, prkýnko, nůž, 4 utěrky
- osvětlení grafiky stěn;
- osvětlení obslužné plochy;
- rozdělení na 4 turistické oblasti (TO);
- minimálně 4 uzamykatelné infopulty a 4 barové židle, barva bílá;
- posezení pro 4 osoby, tj. stůl a 4 židle, barva bílá;
- elektřina musí být vyvedena také u informačních pultů;

- pokrytí podlahy expozice kobercem šedé barvy;
- pojištění realizátora expozice (odpovědnost za újmu a újmu způsobenou vadou výrobku a vadou vykonané práce);
- základní pojištění expozice (zařízení expozice, oděvních svršků);
- deinstalace/demontáž expozice po ukončení veletrhu (dle podmínek organizátora veletrhu ITF Slovakiatour Bratislava 2018);

Požadavky na grafické řešení expozice:

- dodržení corporate design Východní Moravy, Zlínského kraje a jednotlivých oblastí (manuál je k dispozici ke stažení zde <http://www.ccrvm.cz/doc/bannery-ke-stazeni>);
- moderní pojetí stánku prezentující 4 turistické oblasti kraje;
- součástí nabídky je zajištění fotek, příprava a výroba grafických podkladů;
- **Grafika expozice**
 - grafika expozice je umístěna na 4 stěnách expozice;
 - rozměry:
 - šířka 5 m x výška 4 m
 - šířka 3 m x výška 4 m
 - šířka 1,5 m x výška 2,5 m (stěna zázemí)
 - šířka 1,5 m x výška 0,5 m (prostor nad vchodem do zázemí)
 - zajištění fotografií pro grafiku – grafika propojuje charakteristiky regionu s jeho atraktivitami;
 - fotografie má rozměr dle jednotlivých stran grafiky, rozlišení min 30 dpi.
- **Infopulty**
 - graficky musí být řešena také čelní strana infopultů s uvedením názvů vystavovatelů, barevností dle CI pro jednotlivé TO, grafika rozměr šířka 1 m x výška 1 m;
 - přesné znění názvů na infopulty dodá zadavatel;
- **Fotografie a grafika** jsou poskytnuty nevýhradní časově omezenou licencí k užití díla (i jeho částem díla) pouze pro účel veletrhu ITF Slovakiatour Bratislava 2018, bez podlicence.

Předmět plnění	Cena bez DPH	Cena vč. DPH
Technické řešení expozice		
Grafické řešení expozice		
Celkem		

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky, předpokládaná cena zakázky

3.1. Doba plnění: od 18. 1. 2018 do 18. 2. 2018.

3.2. Místo plnění: Česká republika, Slovensko.

3.3. Předpokládaná maximální hodnota veřejné zakázky činí 650 000 Kč vč. DPH a překročení této sumy vítězným uchazečem může vést ke zrušení zadávacího řízení. Cena bude uvedena v členění: bez DPH, výše DPH a celková cena s DPH.

3.4. Náklady na zpracování nabídky nese uchazeč.

4. Kvalifikační kritéria

Uchazeč musí splnit tato kvalifikační kritéria:

4.1. Předložení výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a to ve formě prosté kopie.

4.2. Předložení výpisu z živnostenského rejstříku či jiného dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, a to ve formě prosté kopie.

4.3. Předložit čestné prohlášení uvedené v příloze č. 2 podepsané uchazečem, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárním zástupcem, je-li právnickou osobou.

4.4. Uvést minimálně dvě zakázky obdobného charakteru (obdobného ve smyslu cílů komunikace a se zaměřením na oblast cestovního ruchu) realizované zájemcem v posledních 3 letech s uvedením jejich finančního rozsahu, který musí být u každé takové zakázky alespoň 200 000 Kč vč. DPH a doby plnění, přičemž za zakázku realizovanou v posledních 3 letech se považuje zakázka v tomto období dokončená. Zájemce doloží potvrzení objednatele o tom, že zakázka byla provedena řádně. Postačí listiny ve formě prosté kopie.

4.5. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

4.6. Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Uchazeč pro tento účel uvede kontaktní osobu ve své nabídce. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě tohoto postupu po lhůtě stanovené pro podání nabídek.

4.7. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 3 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

4.8. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z další účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

4.9. Zadavatel je oprávněn požadovat, aby vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (nebo jen některé z nich); v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

5. Způsob posouzení a hodnocení nabídek

Zadavatel posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění požadavků uvedených zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. V případě nejasností nabídky lze požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky; k tomu se mu stanoví přiměřená lhůta.

Hodnocení bude provedeno podle základního kritéria nejnížší nabídkové ceny s DPH. Pořadí nabídek bude sestaveno od nejnížší po nejvyšší nabídkovou cenu. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

Nabídkovou cenu doplní zájemce do přílohy zadávací dokumentace č. 1 - Krycí list nabídky a do návrhu smlouvy.

6. Způsob a forma zpracování nabídky

6.1. Rozsah zpracování nabídky:

Nabídka bude strukturovaná následujícím způsobem:

- a) krycí list nabídky - viz příloha výzvy č. 1 - Krycí list nabídky,
- b) identifikace uchazeče (jméno (firma), sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, fax, statutární zástupce, bankovní spojení s uvedením čísla účtu),
- c) doklady dle bodu 3.1. a 3.2.,
- d) čestné prohlášení dle bodu 3.3. a informace a doklady dle bodu 3.4.,
- e) prohlášení zájemce, že souhlasí s podmínkami zadávacího řízení a že všechny údaje uvedené v nabídce jsou pravdivé,
- f) nabídka – návrh smlouvy bude podepsán uchazečem, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárním zástupcem, je-li právnickou osobou nebo jinou náležitě zmocněnou osobou. V návrhu smlouvy bude uvedena cenová nabídka - cena bude uvedena v Kč, a to jak bez DPH, tak včetně DPH. Cenová nabídka bude rozdělena dle tabulky uvedené v předmětu výzvy.

6.2. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky:

- ⇒ Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné a elektronické formě v českém jazyce.
- ⇒ Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- ⇒ Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Zájemce závazně použije výše specifikovaného pořadí dokumentů.

7. Místo a lhůta pro podání nabídky

7.1. Lhůta pro podání nabídek do sídla zadavatele se stanovuje do **11. srpna 2017 do 10:00 hodin**. Nabídku uchazeč podá poštou nebo osobně (v pracovních dnech v době od 8:00 – 15:00, kancelář č. 317) na adresu: J. A. Bati 5520, 761 90 Zlín.

7.2. Nabídka musí být podána v uzavřené obálce označené názvem zakázky a popisem „Zajištění a realizace veletržního stánku Východní Moravy na veletrzích GO a REGIONTOUR 2018 v Brně, HOLIDAY WORLD 2018 v Praze a ITF SLOVAKIATOUR 2018 v Bratislavě“, na obálce uchazeč rovněž uvede svou kontaktní adresu.

7.3. Nabídky podané po lhůtě nebo poškozené tak, že se z nich obsah dá vyjmout, nebudou přijaty.

7.4. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

8. Platební a obchodní podmínky

8.1. Realizované služby budou poskytovateli služeb uhrazeny zadavatelem na základě faktury, která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných předpisů a bude označena textem: „Tento doklad je hrazen z dotace Zlínského kraje“. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn fakturu poskytovateli služeb vrátit; vrácením pozbývá faktura splatnosti.

8.2. Splatnost faktur je 30 dní od doručení zadavateli.

8.3. Obchodní podmínky pro realizaci předmětné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 3 této výzvy. Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné pro zpracování jejich nabídky.

Veškeré náklady, které uchazeči vzniknou v souvislosti se zpracováním nabídky, nese uchazeč.

9. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Uchazeč je oprávněn účtovat jinou než ve smlouvě stanovenou výši DPH v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, jestliže po uzavření smlouvy nabude účinnosti zákon, kterým bude výše DPH změněna.

10. Další podmínky

Vítězný uchazeč je povinen umožnit přístup kontrolním orgánům ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, tedy zejména poskytnout všem subjektům provádějícím audit a kontrolu nezbytné informace týkající se dodavatelských činností souvisejících s akcí, umožnit jim přístup do objektů a na pozemky dotčené akcí a jeho realizací a provést kontrolu dokladů souvisejících s akcí. Dále je povinen uchovávat originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací akcí. Doklady budou uchovávány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně nebo elektronicky požadovat **dodatečné informace** k zadávacím podmínkám.

Žádost o dodatečné informace je uchazeč povinen doručit v písemné podobě nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Podal-li uchazeč žádost o dodatečné informace ve shora stanovené lhůtě, doručí zadavatel vyzvaným uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče a současně zveřejní totéž na svých webových stránkách.

11. Podmínky zadávacího řízení

11.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným uchazečem.

11.2. Podané nabídky zadavatel uchazečům nevrací.

11.3. Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy na předmět nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o vítězné nabídce ověřit informace uváděné uchazečem v nabídce.

11.4. Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a předkladatelem této nabídky právní vztah.

11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ⇒ žádat od uchazečů vysvětlení nejasností v nabídce
- ⇒ S uchazečem, který předložil nejvhodnější nabídku, dále jednat o doplnění a úpravě podmínek smlouvy, a to pouze způsobem, který nepoškodí ostatní uchazeče
- ⇒ proporcionálně upravit termíny plnění, pokud nastanou nepředvídatelné okolnosti, zejména se prodlouží zadávací řízení, a to pouze způsobem, který nepoškodí ostatní uchazeče

11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo neakceptovat žádnou z předložených nabídek.

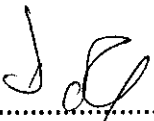
11.5. Veškeré náklady, které uchazeči vzniknou v souvislosti se zpracováním nabídky, nese každý uchazeč samostatně.

11.6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12. Seznam příloh výzvy k podání nabídky:

- ⇒ Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- ⇒ Příloha č. 2 – Čestné prohlášení uchazeče
- ⇒ Příloha č. 3 – Obchodní podmínky

Ve Zlíně dne 27. 7. 2017


.....
PhDr. Dana Daňová
ředitelka